

教育部公派生退班退费申请表

申请人姓名		性 别		上外学号 (报名号)	
培训类型 (勾选)	<input type="checkbox"/> 英语高级班 <input type="checkbox"/> 寒暑假异地班 <input type="checkbox"/> PETS-5 双休日班 <input type="checkbox"/> 研究生寒假英语班 <input type="checkbox"/> 研究生暑期小语种班 <input type="checkbox"/> 其它 _____			就读班级	
身份证号码			手机号码		
申请退学退费 具体原因 (请详述, 并随附 相关证明材料)					
原缴费途径 (请在对应的方 框内打√)	<input type="checkbox"/> 上海外国语大学收费服务管理系统缴费 <input type="checkbox"/> 现金		<input type="checkbox"/> 银行汇款 <input type="checkbox"/> POS 机刷卡 <input type="checkbox"/> 无需缴费 <input type="checkbox"/> EPOS 缴费		
<p>注意：退费信息请填写当时缴费时使用的银行账户信息。</p> <p>若缴费时是通过网上缴费平台网银、支付宝、微信等途径支付的，需提供当时绑定支付对应的银行卡账号和开户行。</p> <p>退费一般采用原路退回的方式。通过学校收费服务管理系统缴费超过 6 个月以上的，或者已更换账户无法原路退回的，需提供新的账户，并签字确认新账户信息。请务必按照以下要求完整填写相关的银行账户相关信息。</p> <p>申请人须提供已开具的学费收据（收据背面签字）。</p>					
退款账户姓名					
退款账户账号	(请咨询银行, 非工行卡, 需提供银行的联行号)				
退款账户开户 行	(请完整填写, 示例: XX 银行 XX 地区 XX 支行)				
退款账户持有 人手机					
退款账户持有 人身份证号码					
<p>本人承诺：本人已谨慎考虑后提出退班退费申请，以上信息准确无误。提出退班退费申请后即退出培训项目，并承担相应责任。</p>					
申请人签字			申请日期	年 月 日	

以下由经办人和审核人填写	
辅导员	<input type="checkbox"/> 以上信息经审核无误，同意退学退费申请 <input type="checkbox"/> 以上信息与事实不符，退回重新提交 总课时数：_____，已上课时数：_____ <p style="text-align: center;">签字：_____</p> <p style="text-align: right;">_____年 月 日</p>
财务经办人	核算退费金额为：_____元人民币 核算依据：_____ _____ <p style="text-align: center;">签字：_____</p> <p style="text-align: right;">_____年 月 日</p>
师生服务中心	<input type="checkbox"/> 已与申请人联系核实退学退费原因，回访情况如下：_____ _____ <p style="text-align: center;">签字：_____</p> <p style="text-align: right;">_____年 月 日</p>
审核人 (部门分管领导)	<input type="checkbox"/> 经部门党政联席会议讨论，同意退学退费申请 <input type="checkbox"/> 经部门党政联席会议讨论，不同意退学退费申请 原因：_____ _____ <p style="text-align: center;">签字：_____</p> <p style="text-align: right;">_____年 月 日</p>

注：《教育部公派生退班退费申请表》在完成流程后，原件由海培师生服务中心统一归档，并同时扫描电子版归档。

海培师生服务中心联系方式：

办公地点：上海市虹口区东体育会路 410 号教学楼 309 办公室；

Email: haipei@shisu.edu.cn;

电话：021-35372880（工作日 上午 8:30-11:00 下午 13:30-16:30）。