

公派生退费申请

学员姓名:

退费原因:

原缴费途径

请在对应的方框打√，**银行汇款方式汇入的，退款时无论是单位还是个人只能原路退回。**

- 现金缴费
- 银行汇款（退款时原路退回，请确认当时缴费信息）
- EPOS 机刷卡缴费（退款时原路退回，请确认当时缴费信息并提供刷卡签单）
- POS 机刷卡缴费（退款时原路退回，请确认当时缴费信息并提供刷卡签单）
- 上海外国语大学收费服务管理系统缴费（网银、支付宝、微信支付，退款时原路退回，请确认当时缴费信息）

确认原缴费信息

请填写当时**银行汇款、EPOS（POS）机刷卡缴费或者通过网上缴费平台支付（网银、支付宝、微信）**的付款人、银行卡账号及开户行（支付账号）等信息，**我校规定退费必须原路退回，请务必确认并详实填写以下相关信息（水笔填写）：**

付款人姓名（单位）：_____（以缴费时是个人或单位汇款区分填写）

银行卡（绑定的银行卡）账号：_____

开户行：_____（请精确填写，例如：XX 银行 XX 支行）

其他支付账号（支付宝）：_____

学员本人手机：_____

学员身份证号码：_____

退费项目（勾选）： 英语高级班全日制 英语高级班业余制 英语高级班寒暑假异地班
 公派研究生寒假英语高级班 双休日 PETS-5 班 其他

申请人（水笔签字）：_____

_____年____月____日

特别事项说明：

- 未领取学费收据的退费申请人，请用水笔完整填写申请后，将签字后的纸质版申请快递或送至上海外国语大学出国留学人员培训部。地址：上海市虹口区东体育会路 410 号教学楼 309 室 张老师 收。邮编：200083。我校收到纸质版申请后方可办理退费事宜。
- 已领取学费收据的退费申请人，请在**收据背面签字**，连同签字后的纸质版申请一并寄回以上地址。若通过 EPOS（POS）机刷卡缴费的，也请将签单一并寄回。
- 为便于查询，请在寄出纸质版申请的同时，将申请拍照或扫描后发送电子版至邮箱：
office305@shisu.edu.cn。